

Garāžu īpašnieku biedrības
"DAUGAVA-2"

(vienotais reģistrācijas numurs 40103088277)

STATŪTI

(2019. gada jaunajā redakcijā ar izmaiņām).

RĪGA, 2019. gads

I nodaļa. Biedrības nosaukums, mērķi un darbības pamatprincipi.

1. Biedrības nosaukums.

1.1 Biedrības pilnais nosaukums ir *Garāžu īpašnieku biedrība "DAUGAVA-2"* (turpmāk tekstā – Biedrība).

1.2. Biedrības nosaukuma saīsinājums ir *GĪB "DAUGAVA-2"*.

2. Biedrības tiesiskais statuss.

2.1. Garāžu īpašnieku biedrība "DAUGAVA-2" ir Garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības "DAUGAVA-2" bezpeļņas organizācijas tiesību un saistību pārņēmēja. Biedrībai ir savs apaļais zīmogs, savs norēķinu konts Valsts vai komercbankā.

2.2. Biedrības darbības kārtību nosaka "Biedrību un nodibinājumu likums", Biedrības statūti, Biedrības Nolikums un citi Latvijas Republikas likumi.

3. Biedrības mērķi un uzdevumi.

3.1. Biedrība darbojas saskaņā ar Biedrību un nodibinājumu likumu, Biedrības Statūtiem un Nolikumu.

3.2 Biedrības galvenais mērķis ir

- tās biedru nodrošināšana ar vieglo transportlīdzekļu uzglabāšanas vietām – kapitālajām būvēm vai metāliskajām garāžām (turpmāk tekstā – garāža), ka arī vieglā autotransporta stāvvietām;

- biedrības teritorijas apsaimniekošana un aprīkošana ar nepieciešamajām komunikācijām, ceļu un teritorijas labiekārtošana, dažāda veida pakalpojumu sniegšana, kas saistīti ar transportlīdzekļu ekspluatāciju un remontu, kā arī citu saimniecisko un sadzīves vajadzību apmierināšanu.

3.3. Biedrībai ir tiesības papilddarbības veidā veikt saimniecisko darbību, kas saistīta ar sava īpašuma uzturēšanu vai izmantošanu, dot iespēju izmantot Biedrības infrastruktūru garāžu īpašniekiem un lietotājiem, kas nav Biedrības biedri, garāžu un stāvvietu nomniekiem, kā arī veikt citu saimniecisko darbību, lai sasniegtu Biedrības mērķus.

3.4. Biedrības ienākumus drīkst izmantot vienīgi statūtos noteiktā mērķa sasniegšanai. Saimnieciskajā darbībā gūtie ienākumi tiek izlietoti Biedrības galvenā mērķa sasniegšanai. Peļņu naudas izteiksmē, kas gūta no Biedrības veiktās saimnieciskās darbības, nedrīkst sadalīt starp Biedrības biedriem skaidrā naudā.

4. Biedrības darbības pamatprincipi.

4.1. Biedrība ir brīvprātīga organizācija, kam nav peļņas gūšanas rakstura, kurā var iestāties jebkura rīcībspējīga fiziska un juridiska persona, ja šī persona vēlas saņemt šīs organizācijas pakalpojumus un uzņemties tās biedra pienākumus atbilstoši Biedrības statūtiem.

4.2. Biedrības darbību vada tās biedri, aktīvi un demokrātiski piedaloties Biedrības pārvaldīšanā.

4.3. Katram Biedrības biedram biedru sapulcē ir viena balss, neskatoties uz to, cik viņam ir īpašumā vai lietošanā garāžas.

4.4. Paredzētās Biedrības darbībā saimnieciskās izmaksas finansē pilnā apjomā paši biedri un garāžu lietotāji, veicot ikgadējos maksājumus.

4.5. Garāžu īpašnieki un garāžu lietotāji - Biedrības biedri, izmanto visas Biedrības biedra tiesības un atvieglojumus saskaņā ar šiem Statūtiem un Biedrības Nolikumu.

5. Biedrības atbildības norobežošana.

5.1. Biedrība par savām saistībām atbild ar visu savu mantu.

5.2. Biedrība neatbild par biedra saistībām. Biedrs neatbild par Biedrības saistībām.

II nodaļa. Biedrības biedri.

6. Biedrības biedru uzņemšana un atbildība.

6.1. Par Biedrības biedru var būt persona, kurai Biedrības teritorijā pieder garāža (reģistrēta zemesgrāmata). Lēmumu par biedra uzņemšanu Biedrībā pieņem valde ar sekojošu apstiprinājumu kārtējā kopsapulcē.

6.2. Persona, kas vēlas iestāties Biedrībā un kļūt par tās biedru, iesniedz valdei noteiktas formas rakstisku pieteikumu. Pieteikuma formu un tam klāt pievienojamo dokumentu sarakstu nosaka Biedrības valde.

6.3. Valdei pieteicēja lūgums ir jāizskata tuvākās sēdes laikā, taču ne ilgāk viena mēneša laikā no visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas brīža. Uz valdes sēdi, kurā izskata pieteicēja lūgumu, ir jāauzina pats pieteicējs un jādod viņam vārds sava viedokļa paušanai. Pieteicēja neierašanās nav šķērslis valdes lēmuma pieņemšanai. Motivēts lēmums rakstveidā Valdei ir jāpaziņo pieteicējam 10 darba dienas laikā no tā pieņemšanas brīža.

6.4. Ja Biedrības Valde ir pieņēmusi lēmumu uzņemt pieteicēju par Biedrības biedru, tam ir jānomaksā iestāšanās maksa (atrunāta Biedrības nolikumā) un obligāti viena (1) mēneša laikā jāparaksta savstarpējās atbildības līgums.

6.5. Valdes noraidošo lēmumu pieteicējs rakstveidā var pārsūdzēt biedru kārtējā kopsapulcē. Ja arī biedru kopsapulce noraida pieteicēja lūgumu un pieteicējs netiek uzņemts par Biedrības biedru, tad viņš var iesniegt atkārtotu pieteikumu ne ātrāk kā pēc gada termiņa izbeigšanās.

6.6. Neuzņemtais biedrs garāžu īpašnieks vai garāžas lietotājs, noslēdz abpusēju līgumu ar Biedrību un ir pakļauts šo Statūtu, Biedru Nolikuma prasībām, kā arī citu visu normatīvo dokumentu prasībām.

6.7. Biedra tiesības un pienākumi ir spēkā ar brīdi, kad valde pieņēmusi lēmumu par viņa uzņemšanu Biedrībā.

6.8. Garāžu īpašnieki un lietotāji, kas nav Biedrības biedri, pēc abpusējā līguma noslēgšanas ar Biedrību, apmaksā visus biedru kopsapulcē apstiprinātos maksājumus pilnā apmērā. Veic savu darbību Biedrības teritorijā atbilstoši šo Statūtu noteikumiem un abpusēji noslēgtajām savstarpējās atbildības līgumam, kurš tiek apstiprināts biedru sapulcē un aprakstīts Biedrības Nolikumā.

Atteikšanās parakstīt šo līgumu neatbrīvo personu, kas nav Biedrības biedrs, no Biedru sapulces un/vai valdes noteikto maksājumu veikšanas, kā arī neatbrīvo no šo Statūtu, Nolikuma un Iekšējās kārtības noteikumu pienākumu pildīšanu.

6.9. Garāžas lietotāji, kas nav Biedrības biedri, nevar izmantot atvieglojumus saskaņā ar šiem Statūtiem un Biedrības Nolikumu.

6.10. Garāžas Lietotājiem, kas nav biedrības biedri, nav tiesību uz gada uzturēšanas maksas samazinājumu proporcionāli no kopējās iegūtās summas, kura gūta gada ietvaros no biedrības saimnieciskās darbības.

6.11. Personai, kuras dalība biedrībā izbeigusies, nav tiesību uz biedrības īpašumu.

7. Biedrībasbiedru reģistrs.

7.1. Biedrības biedru reģistra dati tiek aizsargāti no trešajām personām saskaņā ar GĪB "Daugava-2" drošības Privātuma Politiku un ES Regulas prasībām.

7.2. Biedrības valde ved Biedrības biedru reģistru, kurā norāda šādas ziņas:

- 1) fiziskajām personām - vārdu, uzvārdu, personas kodu un dzīvesvietas adresi; juridiskajām personām - nosaukumu, reģistrācijas numuru un juridisko adresi;*
- 2) datumu, kad biedrs uzņemts Biedrībā;*
- 3) datumu, kad biedrs ir izstājies, izslēgts vai miris (juridiskā persona izbeiguši savu darbību);*
- 4) tālruņa numuru;*
- 5) personīgo elektronisko e - pastu.*

7.3. Biedru reģistrā var papildus ierakstīt arī citus datus, ja biedru kopsapulce pieņēmusi attiecīgu lēmumu.

8. Biedrības biedra pienākumi.

8.1. Biedrības biedru pienākumi ir:

- 1) ievērot Biedrības statūtus, Biedrības Nolikumu un pildīt biedru sapulces un valdes lēmumus, ziņot par dzīvesvietas adreses, tālruņa numura un e-pasta izmaiņām;*
- 2) saudzēt Biedrības mantu, kā arī ziņot valdei vai revīzijas komisijai par konstatēto mantas izsaimniekošanu vai nesaimniecisku rīcību un veikt attiecīgus pasākumus šādu pārkāpumu novēršanai;*
- 3) savlaicīgi un regulāri maksāt visus Statūtos un Nolikumā paredzētus maksājumus tā, kā ir noteikusi biedru kopsapulce;*
- *4) pašam personiski vai ar ģimenes locekļu starpniecību piedalīties darbos, kuri pēc Biedrības biedru kopsapulces vai valdes lēmuma veicami kopīgiem spēkiem, vai iemaksāt noteiktu naudas summu nolīgta darbaspēka atalgošanai par šo darbu izpildi;*
- *5) Biedrības teritorijā ievērot Iekšējās kārtības, sanitāros un ugunsdrošības noteikumus;*
- 6) uzturēt garāžas elektroiekārtas un elektroinstalāciju kārtībā, patstāvīgi uzkopt garāžai pieguļošo teritoriju un garāžas jumtu; savlaicīgi paziņot par visiem elektroenerģijas skaitītāja un elektroinstalācijas bojājumiem;*
- 7) izmantot garāžu paredzētajiem mērķiem - transportlīdzekļu glabāšanai un remontam. Gadījumā, ja Biedrības biedram ir reģistrācijas apliecība uz noteiktu nodarbošanās veidu (izņemot metināšanas darbus), viņam ir tiesības izmantot garāžu šiem mērķiem, iesniedzot Valdei dokumentus un saņemot atļauju komercdarbībai; gadījumā, ja garāža tiek izmantota citiem mērķiem, personai šāda izmantošana jāsaņem ar Valdi;*

8) gadījumos, kad Biedrības biedrs atrodas ilgstošā prombūtnē, tam rakstiski jāpildina kādu personu izpildīt viņa prombūtnes laikā visus pienākumus, ko uzliek šie Statūti;

9) gadījumos, kad Biedrības biedrs nav savlaicīgi nomaksājis biedru naudu vai citus maksājumus, nomaksāt Biedrības kasē vai veikt pārskaitījumu bankā līgumsodu no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu (līgumsoda procentu nosaka biedru kopsapulce un norāda Biedrības Nolikumā);

10) gadījumos, kad biedram piederošā garāža tiek nodota uz laiku lietošanā citai personai, rakstveidā jāsaskaņo ar valdi garāžas nodošanas noteikumus (saskaņā ar Biedrības Nolikumu), kurus savā darbībā jāievēro nomniekam.

11) atlīdzināt citiem Biedrības biedriem, garāžu īpašniekiem un lietotājiem, vai Biedrībai visus zaudējumus, kas radušies sakarā ar Biedrības biedra un/vai ar viņu saistīto trešo personu vainas dēļ.

12) Rakstiski informēt Biedrības valdi, par sev piederošu garāžas/garāžu pārdošanu, lai Biedrība vai Zemes īpašnieks var izmantot savas pirmpirkuma tiesības.

8.2. Saistības biedram var noteikt ar biedru sapulces vai valdes lēmumiem. Nosakot biedram saistības, kas atšķiras no citu biedru saistībām, ir nepieciešama šā biedra piekrišana.

9. Biedrības biedra tiesības

9.1. Biedrības biedru tiesības ir:

- 1) piedalīties Biedrības darbībā un pārvaldē;
- 2) izmantot Biedrības biedriem paredzētos atvieglojumus un priekšrocības;
- 3) pamatojot nepieciešamību pēc rakstiskā iesniegumā, saņemt informāciju par Biedrības darbību, tai skaitā iepazīties ar visu Biedrības institūciju protokoliem, lēmumiem un rīkojumiem (izņemot Biedrības reģistru);
- 4) piedalīties visos Biedrības organizētajos pasākumos, iesniegt priekšlikumus par Biedrības darbību un tās uzlabošanu, aizstāvēt savu viedokli;
- 5) izstāties no biedrības, iesniedzot Valdei rakstveida iesniegumu;
- 6) izmantot Biedrības mantu ar valdes rakstisku atļauju;
- 7) saņemt Biedrības pakalpojumus ar biedru kopsapulces noteiktajām atlaidēm;
- 8) iznomāt uz laiku savu garāžu citai personai, iepriekš rakstiski saskaņojot ar Valdi. Jaunam lietotājam noslēgt savstarpējas atbildības līgumu ar Biedrību.

10. Biedrības biedru izstāšanās un izslēgšanas noteikumi.

10.1. Biedrs var jebkurā laikā izstāties no Biedrības rakstiski paziņojot par to Valdei.

10.2. Biedru var izslēgt no Biedrības ar Valdes lēmumu, ja:

- 1) biedrs vairāk nekā 12 mēnešus nav nomaksājis biedru naudu, tādējādi radot būtiskus zaudējumus Biedrībai;
- 2) biedrs nepilda kopsapulces un Valdes lēmumus;
- 3) biedrs nepilda savus pienākumus un uzņemtās saistības;

4) biedrs veic citu darbību, kas ir pretrunā ar šajos Statūtos un Biedrības Nolikumā noteikto;

5) biedrs pastāvīgi pārkāpj Biedrību un nodibinājumu likumu, šos Statūtus vai rupji neievēro iekšējās kārtības, sanitāros un ugunsdrošības noteikumus.

10.3 Jautājumu par Biedrības biedra izslēgšanu Valde izskata tuvākās sēdes laikā, uzaicinot izslēdzamo biedru un dodot viņam vārdu sava viedokļa paušanai. Izslēdzamā biedra neierašanās nav šķērslis valdes lēmuma pieņemšanai. Lēmums par biedra izslēgšanu no biedrības un šā lēmuma motivācija valdei jāpaziņo rakstveidā izslēdzamajam biedram piecu darba dienu laikā no tā pieņemšanas brīža.

10.4. Ar brīdi, kad biedrs iesniedzis paziņojumu par izstāšanos, vai valde ir pieņēmusi lēmumu par biedra izslēgšanu no Biedrības, viņš zaudē tiesības piedalīties biedru kopsapulcē un būt Biedrības vēlēto pārvaldes un revīzijas institūciju sastāvā, saņemt Biedrības pakalpojumus ar biedru kopsapulces noteiktajām atlaidēm, kā arī izmantot Biedrības pakalpojumus līdz atsevišķa savstarpējas atbildības līguma noslēgšanas brīdim.

10.5. Izslēgtajam no Biedrības biedriem, garāžu lietotājam, viena mēneša laikā jānoslēdz ar Biedrību savstarpējas atbildības līgums, pretējā gadījumā viņš nesaņems pilnībā Biedrības pakalpojumus un būs spiests maksāt pēc cenrāža, kurus nosaka Iekšējās kārtības noteikumi un Biedrības nolikums.

10.6. Valdes lēmumu par biedra izslēgšanu no Biedrības apstiprina kārtējā Biedru kopsapulce.

III nodaļa. Biedrības nauda un citi maksājumi.

11. Biedrības nauda un citi maksājumi nepieciešami Biedrības mērķu sasniegšanai un Biedrības pašpietiekamības nodrošināšanai. Biedrības kopsapulce ik gadu nosaka summu naudas izteiksmē nepieciešamajiem maksājumiem un to samaksas termiņus.

11.1. Biedrības statūti nosaka šādus maksājumus:

- 1) **iestāšanās maksa**, lai kļūtu par Biedrības biedru (vienreizējs maksājums, noteikts Biedrības Nolikumā);
- 2) **gada uzturēšanas (ekspluatācijas) maksa** (visiem garāžu lietotājiem);
- 3) **mērķa maksājumi**;
- 4) **norēķini par elektroenerģiju** (visiem garāžu lietotājiem);
- 5) **norēķini par Biedrības infrastruktūras izmantošanu un apsaimniekošanu personām**, kuras nav Biedrības biedri, garāžu un stāvvietu nomniekiem, atbilstoši Biedrības Nolikumam un Iekšējās kārtības noteikumiem.

11.2. **Iestāšanās maksa** - naudas iemaksa, kas paredzēta ar personas uzņemšanu Biedrībā saistīto izdevumu segšanai. Izstājoties no Biedrības, vai ja Biedrības biedrs tiek izslēgts no biedru sastāva, iestāšanās maksa netiek atmaksāta.

11.3. **Gada uzturēšanas (ekspluatācijas) maksa** – Biedrības biedru un garāžu lietotāju naudas iemaksa Biedrības uzturēšanai un apsaimniekošanai kopējo izdevumu segšanai. Gada uzturēšanas (ekspluatācijas) maksa tiek maksāta par katru Biedrības teritorijā esošo garāžu.

11.4. **Mērķa maksājums** - naudas iemaksa speciāliem mērķiem paredzētu izdevumu segšanai. Mērķa maksājums tiek maksāts atbilstoši kopsapulcē pieņemtajam lēmumam.

11.5. Visiem garāžu lietotājiem neatkarīgi no garāžas piederības, ik gadu jāmaksā par garāžā iztērēto elektroenerģiju saskaņā ar skaitītāja rādījumu, kārtībā, kāda noteikta Biedrības nolikumā.

11.6. Maksājumus, kuri noteikti statūtu 11. panta 11.1.punktā, lielumu un apmaksas kārtību nosaka Valde, un tos apstiprina biedru kopsapulce.

IV nodaļa. Biedrības organizatoriskā struktūra.

12. Biedrības pārvaldes un revīzijas institūcijas.

12.1. Biedrības pārvaldes institūcijas ir biedru sapulce (kopsapulce) un valde.

12.2. Biedrības revīzijas institūcija ir revīzijas komisija.

13. Biedrības biedru sapulce.

13.1. Augstākā Biedrības institūcija ir Biedru sapulce. Tā var būt kārtējā un ārkārtas.

13.2. Biedru sapulcē ir tiesīgi piedalīties visi Biedrības biedri. Biedri var piedalīties biedru sapulcē personiski vai pilnvarota persona, uzrādot pilnvaru.

13.3. Kārtējā biedru sapulce tiek sasaukta vienu reizi gadā pirms Likumā nozīmētā atskaišu nodošanas termiņa.

13.4. Ārkārtas biedru sapulce var tikt sasaukta pēc valdes iniciatīvas, vai, ja to rakstveidā, norādot sasaukšanas iemeslu, pieprasa ne mazāk kā viena desmitā daļa Biedrības biedru.

13.5. Valdes pienākums ir ne vēlāk kā divas nedēļas pirms sapulces ievietot sludinājumu par sapulces laiku, vietu un darba kārtību informācijas stendā un Biedrības mājaslapā. Biedru sapulci, kurā notiek saimnieciskās darbības gada pārskata, kārtējā gada budžeta un darbības plāna izskatīšana un apstiprināšana, kā arī Valdes un revīzijas komisijas pārvēlēšana, Valdei jāizziņo vienu mēnesi iepriekš.

14. Biedrības biedru sapulces tiesīgums.

14.1. Biedru sapulce ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no biedriem.

14.2. Ja biedru sapulcei nav tiesību pieņemt lēmumus saskaņā ar šā panta 14.1.punktu, Valde, ne vēlāk kā pēc piecām nedēļām, no jauna sasauk biedru sapulci ar tādu pašu darba kārtību. Atkārtoti sasauktā biedru sapulce ir tiesīga pieņemt lēmumus neatkarīgi no klātesošo biedru skaita, bet tikai tādā gadījumā, ja biedru sapulcē piedalās vismaz divi biedri.

14.3. Biedrības biedru sapulcei ir tiesības:

- 1) ievēlēt un atsaukt valdes priekšsēdētāju un Valdes locekļus, revīzijas komisijas locekļus un likvidācijas komisijas locekļus;*
- 2) noteikt atlīdzības lielumu valdes locekļiem un revīzijas komisijas locekļiem;*
- 3) noteikt izmaiņas valdes locekļu pārstāvības tiesībās;*
- 4) grozījumu izdarīšana statūtos;*
- 5) apstiprināt maksājumus, kas noteikti statūtu 11 panta 11.1.punktā, lielumu un apmaksas kārtību, kuri tiek atspoguļoti Biedrības nolikumā attiecīgajam gadam.*

- 6) izlemt jautājumus, kas saistīti ar Biedrības darbības izbeigšanu vai reorganizāciju;*
- 4) pēc valdes un revīzijas komisijas ziņojuma izskatīt un apstiprināt aizvadītā saimnieciskās darbības gada pārskatu;*
- 5) apstiprināt valdes sagatavoto biedrības budžetu, štata darbinieku skaitu un darba algas fonda lielumu, kārtējā gada darbības plānu, to atspoguļoti Biedrības nolikumā attiecīgajam gadam;*
- 6) pieņemt lēmumus par kustamā un nekustamā īpašuma pirkšanu vai nomu;*
- 7) izskatīt sūdzības par valdes lēmumiem;*
- 8) noteikt zaudējumu segšanas kārtību;*
- 9) pārstāvēt biedrību tiesā ar tās pilnvarotās personas starpniecību visās Biedrības celtajās prasībās;*
- 10) apstiprināt un grozīt Biedrības iekšējās kārtības noteikumus un Biedrības Nolikumu.*

15. Biedrības biedru piedalīšanās sapulcē.

15.1. Biedru sapulcē katram Biedrības biedram ir viena balss neatkarīgi no garāžas skaita. Biedram nav balsstiesību, ja biedru sapulce lemj par darījuma noslēgšanu ar šo biedru vai prasības celšanu vai lietas izbeigšanu pret šo biedru.

15.2. Biedrs var nodot citam savas balsstiesības, noformējot ar rakstisku pilnvaru.

16. Biedrības biedru sapulces norise.

16.1. Biedru sapulce izskata izziņotajā sapulces darba kārtībā iekļautos jautājumus.

16.2. Biedru sapulci vada valdes priekšsēdētājs, ja biedri neievēlē citu sapulces vadītāju.

16.3. Biedru sapulce notiek atklāti, ja motivētu lēmumu par citādu sapulces norises kārtību nepieņem biedru sapulce. Biedru sapulces lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem biedriem. Lēmums par statūtu grozījumiem, Biedrības darbības reorganizāciju vai izbeigšanu ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā divas trešdaļas no klātesošajiem biedriem.

16.4. Biedru sapulces gaita tiek protokolēta. Protokolu paraksta sapulces vadītājs un protokolists. Protokola-lapas tiek sanumurētas un sašūtās ar diegu un apstiprinātas ar Biedrības zīmogu. Protokols tiek glabāts Biedrības lietvedībā likumdošanas paredzētos termiņos.

17. Biedrības valde.

17.1. Biedrības izpildinstitūcija ir valde, kas sastāv no sešiem valdes locekļiem (valdes priekšsēdētāja un pieciem valdes locekļiem). Par valdes locekļiem var būt pilngadīgas fiziskās personas, kuru rīcībspēju nav ierobežojusi tiesa.

17.2. Valdes locekļus un valdes priekšsēdētāju uz trim gadiem ievēlē biedru sapulce no Biedrības biedru vidus. Valdes locekļi no sava vidus ievēlē valdes priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru.

17.3. Valdes priekšsēdētājs pārstāv Biedrību atsevišķi. Valdes locekļi pārstāv Biedrību kopīgi.

17.4. Biedrības valdes sēdes sasauc valdes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnē viņa vietnieks pēc nepieciešamības, taču ne retāk kā reizi mēnesī.

17.5. Valde nodrošina:

- 1) biedru sapulces lēmumu izpildi;*
- 2) Biedrības interešu pārstāvību valsts institūcijās un attiecībās ar fiziskajām un juridiskajām personām;*
- 2) līgumu slēgšanu Biedrības vārdā, prasību un pretenziju izvirzīšanu;*
- 3) iestāšanas maksas, gada uzturēšanas (ekspluatācijas) maksas, mērķa maksājumu un citu apmaksu lieluma noteikšanu;*
- 4) kontroli par to, kā šos Statūtos, Biedrības Nolikuma prasības un iekšējās kārtības noteikumus izpilda visi Biedrības biedri un garāžu lietotāji, kā arī Biedrības infrastruktūras citi lietotāji;*
- 5) par Biedrības biedru uzņemšanu un izslēgšanu lēmumu pieņemšanu;*
- 6) lietvedības, darbības plāna un pārskata sastādīšana, Biedrības grāmatvedības uzskaites atbilstības nodrošināšana LR likumdošanai;*
- 7) Biedrības štata darbinieku pārvaldīšanu, Biedrības budžeta veidošanu;*
- 8) citas saimnieciskās darbības veikšanu, kas atbilst Biedrības uzdevumiem un mērķiem.*

17.6. Valde ir lemttiesīga, ja tas sēdē piedalās vairāk nekā puse no valdes locekļiem.

17.7. Valde pieņem savus lēmumus ar klātesošo valdes locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir valdes priekšsēdētāja balss, bet priekšsēdētāja prombūtnes laikā - viņa vietnieka balss.

17.8. Valdei ir tiesības pieņemt lēmumus bez valdes sēdes sasaukšanas, ja par doto lēmumu rakstveidā nobalso visi valdes locekļi.

17.9. Ja valdes loceklis nepiekrīt citu valdes locekļu lēmumam un balso pret to, viņa atšķirīgais viedoklis pēc viņa pieprasījuma ierakstāms valdes sēdes protokolā.

17.10. Valdes sēdes tiek protokolētas. Protokolā norāda pieņemtos lēmumus un balsošanas rezultātus, norādot katra valdes locekļa balsojumu "par" vai "pret" par katru lēmumu. Valdes sēdes protokolu paraksta valdes priekšsēdētājs un sekretārs.

17.11 Valdes priekšsēdētājs pilda savus pienākumus par atlīdzību; Valdes locekļi var saņemt atlīdzību pēc biedru sapulces lēmuma. Valdes loceklis var prasīt tādu izdevumu segšanu, kuri radušies viņa pienākumu izpildes gaitā, iesniedzot atskaiti kopā ar izdevumu attaisnojošiem dokumentiem.

17.12. Pēc saimnieciskās darbības gada noslēguma valde par savu darbību sniedz ziņojumu biedru sapulcei. Ziņojumā tiek atspoguļoti saimnieciskās darbības rezultāti, ieplānota saimnieciskās darbības politika nākamajam darbības gadam un citi ar Biedrības darbību saistītie būtiskie jautājumi.

17.13. Valdes loceklis var jebkurā laikā iesniegt paziņojumu par valdes locekļa amata atstāšanu.

17.14. Valdes locekļa ievēlēšana vai viņa pilnvaru izbeigšanās piesakāma ierakstīšanai Uzņēmumu reģistrā, pieteikumam pievienojot biedru sapulces vai citas statūtos noteiktās institūcijas protokola izrakstu ar lēmumu par valdes locekļa ievēlēšanu, pievienojot tam valdes locekļa rakstveida piekrišanu būt par valdes locekli, vai viņa atsaukšanu.

17.15. Valdes un citu institūciju locekļi ir solidāri atbildīgi par zaudējumiem, kas nodarīti biedrībai viņu vainas dēļ.

18. Valdes priekšsēdētājs.

18.1. Valdes un štata darbinieku aparāta darbību vada valdes priekšsēdētājs, kurš realizē savas tiesības un pilda savus pienākumus saskaņā ar biedru sapulces lēmumiem.

18.2. Valdes priekšsēdētājam ir tiesības:

- 1) *pārstāvēt Biedrības intereses tiesā, administratīvajās un citās institūcijās;*
- 2) *Biedrības vārdā slēgt līgumus saimnieciskajos darījumos līdz summai, kuru nozīmē un apstiprina biedru kopsapulce un atspoguļo Biedrības nolikumā;*
- 3) *pieņemt darbā un atlaist no darba štata darbiniekus, kontrolēt viņu darbību;*
- 4) *kopīgi ar Biedrības grāmatvedi parakstīt un apstiprināt visus grāmatvedības dokumentus, pilnvaras. Valdes priekšsēdētāja prombūtnes laikā šos dokumentus paraksta vienlaicīgi visi valdes locekļi vai valdes priekšsēdētāja vietnieks, ja viņš deleģēts ar valdes priekšsēdētāja pilnvaru;*
- 5) *savlaicīgi kontrolēt atskaišu, kā arī citu finanšu dokumentu sastādīšanu un iesniegšanu atbilstošās institūcijās.*

18.3. Tikai pēc Biedru sapulces lēmuma valdes priekšsēdētājam ir tiesības parakstīt sekojošus līgumus:

- 1) *zemes, kustamā un nekustamā īpašuma pirkšana un pārdošana;*
- 2) *zemes nomas līgumu parakstīšanu;*
- 3) *struktūrvienību atvēršana un slēgšana;*
- 4) *slēgt līgumus un veikt naudas pārskaitīšanu biedru kopsapulcē apstiprināto naudas summu robežās.*

19. Revīzijas komisija.

19.1. Biedrības finansiālās un saimnieciskās darbības kontroli veic revīzijas komisija. Revīzijas komisija ir atbildīga par savu darbu un sniedz pārskatu par savu darbību Biedru sapulcei.

19.2. Revīzijas komisiju trīs locekļu sastāvā ievēlē biedru sapulce uz vienu gadu.

19.3. Par revīzijas komisijas locekļiem nedrīkst būt Biedrības valdes loceklis, kā arī personas, kurām ar valdes locekļiem vai galveno grāmatvedi ir radniecība līdz trešajai pakāpei vai svainība līdz otrajai pakāpei.

19.4. Revīzijas komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, kuru no sava vidus ievēlē revīzijas komisijas locekļi. Revīzijas komisijas priekšsēdētājs sasauc revīzijas komisijas sēdes. Revīzijas komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no revīzijas komisijas locekļiem.

19.5. Revīzijas komisija pieņem savus lēmumus ar klātesošo revīzijas komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķiroša ir revīzijas komisijas priekšsēdētāja balss.

19.6. Revīzijas komisijas pamatdarbības mērķis:

- 1) *veikt Biedrības mantas un finanšu līdzekļu revīziju;*
- 2) *dot atzinumu par Biedrības budžetu un gada pārskatu;*
- 3) *izvērtēt Biedrības grāmatvedības un lietvedības darbu;*
- 4) *sniegt ieteikumus par Biedrības finanšu un saimnieciskās darbības uzlabošanu.*

19.7. Revīzijas komisija veic revīziju pēc biedrības sapulces noteiktajiem termiņiem, taču ne retāk kā reizi gadā.

19.8. Biedru sapulce apstiprina Biedrības gada pārskatu tikai pēc revīzijas komisijas atzinuma saņemšanas.

19.9. Revīzijas komisijai ir šādas tiesības:

- 1) *jebkurā laikā pieprasīt no valdes pārskatu par Biedrības darbību;*
- 2) *pārbaudīt Biedrības reģistru, grāmatvedības dokumentus, lietvedības dokumentus, kā arī citu uzskaites esošo Biedrības mantu;*
- 3) *iesniegt biedru sapulcei ziņojumu, kurā novērtēta Biedrības darbība un valdes sagatavotais gada pārskats, kā arī izteikt priekšlikumus par Biedrības darbības uzlabošanu.*

19.10. Revīzijas komisijas locekļi savu darbu veic saskaņā ar "Biedrību un nodibinājumu likumu", Biedrības statūtiem un citiem normatīvajiem aktiem.

20. Biedrības gada pārskats.

20.1. Pēc pārskata gada beigām saskaņā ar likumu "Par grāmatvedību" un citiem normatīvajiem aktiem grāmatvedības kārtošanas un pārskatu sagatavošanas jomā valde sagatavo biedrības gada pārskatu.

20.2. Biedrības gada pārskatu pārbauda saimnieciskās un finansiālās darbības revīzijas institūcija vai zvērināts revidents. Biedrības biedriem ir tiesības iepazīties ar gada pārskatu vai tā daļām — ieņēmumu un izdevumu pārskatu.

20.3. Katru gadu ne vēlāk kā līdz 31. martam biedrība gada pārskatu vai tā daļas — ieņēmumu un izdevumu pārskatu un ziedojumu un dāvinājumu pārskatu — normatīvajos aktos par pārskatu sagatavošanu un iesniegšanu noteiktajā kārtībā iesniedz Valsts ieņēmumu dienestam.

V nodala. Biedrības reorganizācijā, darbības izbeigšana un likvidācija.

21.1. Biedrības reorganizācija, darbības izbeigšana un likvidācija notiek saskaņā ar "Biedrību un nodibinājumu likumu".

VI nodaļa. Biedrības struktūrvienības.

22.1. Ar biedru sapulces lēmumu var tikt izveidotas Biedrības teritoriālās un citas struktūrvienības.

22.2. Struktūrvienības darbību, tiesības un pienākumus, kā arī attiecības ar Biedrību regulē struktūrvienības nolikums, ko apstiprina Biedrības biedru sapulce.

Rīgā, 2019. gada 23. martā.

Valdes priekšsēdētājs:

/Genrihs Jeļeckis/